



Mykolo Romerio
universitetas



LEKTORĖ

Svajonė Rainienė Mykolo Romerio universiteto Sūduvos akademijos lektorė, Marijampolės vaikų dienos centro „Ramos svajonės“ įkūrėja. Lektorė turi daugiau nei dešimt metų patirtį dirbant socialinių paslaugų srityje, veda paskaitas socialinio darbo studijų programos studentams, mokymus individualios priežiūros darbuotojams, socialiniams darbuotojams, atvejo vadybininkams, pedagogams. Lektorė yra Marijampolės moterų LIONS klubo narė.

ĮŽANGINIAI INDIVIDUALIOS PRIEŽIŪROS PERSONALO, DIRBANČIO SU SENYVO AMŽIAUS ASMENIMIS, MOKYMAI



TRUKMĖ: 40 AKAD. VAL.

Mokymų metu individualios priežiūros personalui yra sudaromos sąlygos, pagal galiojančius norminius teisės aktus, išklausti įžanginius mokymus ir gauti pažymėjimą. Įžanginių mokymų trukmė 40 valandų. Mokymo formos: paskaitos; teoriniai seminarai; praktiniai užsiėmimai. Įžanginių mokymų pagrindinės temos: Socialinio darbo pagrindai, socialinio darbo su pagyvenusiais asmenimis specifika, individualios priežiūros personalo kompetencija ir atsakomybė, vertybės ir etika, bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžių lavinimas, socialinių paslaugų organizavimas ir teikimas.

TEMOS IR TURINIO APRAŠYMAS

Vektorinė ir taškinė grafika, spalvų modeliai. Vektorinės ir taškinės grafikos privalumai ir trūkumai, Spalvų taikymas, spalvų modeliai CMYK, RGB, PANTONE, HSB, LAB, Grayscale Programos CorelDraw aplinka. Darbo aplinka, įrankiai, puslapio nustatymas ir pagalbinės linijos, mastelio keitimas, peržiūra. Pagrindiniai elementai. Geometrinių figūrų braižymas, piešimo įrankiai, užpildymas spalva, maketo rengimas: grafinių objektų žymėjimas, pažymėtų objektų redagavimas Objektų tvarkymas. Objektų išlygiavimas, tikslios transformacijos, objektų komponavimas(weld, intersect, combine, trim). Tekstas dokumente. Teksto ir grafikos importavimas, teksto ir grafikos derinimas. Specialūs efektai. Efektai lens, extrude, blend, envelope, perspective. Maketo parengimas ir pjaustymas ir /arba graviravimas lazeriu. Sumaketuojamas brėžinys, kuris

lazerio pagalba išpjaustomas.

Maketo parengimas, perkėlimas ant termoplėvelės ir atspausdinimas. Parengiamas brėžinys, kuris naudojant sublimaciją yra perkeliamas ant pasirinkto tekstilės ar keramikos produkto.

MOKYMŲ TIKSLAS

suteikti žinių ir ugdyti individualios priežiūros personalo darbuotojų įgūdžius teikiant, senyvo amžiaus asmenims ir jų šeimoms, poreikius bei lūkesčius atitinkančias socialines paslaugas.

UŽDAVINIAI

- ▽ Paaiškinti socialinių paslaugų sampratą, tikslus ir rūšis;
- ▽ Aptarti teikiamas socialines paslaugas senyvo amžiaus asmenims;
- ▽ Suteikti žinių apie darbo su senyvo amžiaus asmenimis ypatumus;
- ▽ Aptarti individualios priežiūros personalo profesinius vaidmenis ir atsakomybes;
- ▽ Aptarti socialinio darbo vertybes ir etiką;
- ▽ Gilinti empatiško bendravimo ir bendradarbiavimo bei aktyvaus klausymosi įgūdžius;
- ▽ Suteikti informacijos apie konfliktų sprendimo ir streso valdymo būdus siekiant įveikti darbe išylančius sunkumus;
- ▽ Gilinti savianalizės ir savęs pažinimo/reflektavimo įgūdžius;
- ▽ Supažindinti su įgytų įgūdžių pritaikymo kasdienėje veikloje galimybėmis.

KOMPETENCIJOS, KURIAS ĮGIS MOKYMŲ DALYVIAI .

1. Atpažinti savo paties, kaip darbuotojo vertybes, analizuoti, įvertinti ir tenkinti klientų individualius poreikius. Vadovautis etikos normomis.
2. Bendrauti ir bendradarbiauti su klientu ir jo aplinka, dirbti komandoje, priimti sprendimus, pasidalinti atsakomybe. Per komandinį darbą suvokti ir priimti kito nuomonę.
3. Identifikuoti profesinius vaidmenis ir jų ribas praktiniame darbe, įvertinti individualios priežiūros personalo veiklos ypatumus bei teikiamų socialinių paslaugų atitikimą klientų poreikiams. Kurti saugią, etinius reikalavimus ir asmens poreikius tenkinančią aplinką.
4. Teikti asmeniui individualią pagalbą, adekvačiai reaguojant į aplinką ir siekiant užmegzti bei palaikyti socialinius santykius su ta aplinka. Kurti ir stiprinti klientų ryšius, sėkmingai palaikyti ir

teikti pagalbą. Ugdyti ir palaikyti klientų savarankiško gyvenimo įgūdžius. Reflektuoti savo praktinę profesinę veiklą.

DIENOTVARKĖ

Laikas	Tema
1 diena (8 akad. val.) 9.00 – 15.00	Socialinio darbo pagrindai Tikslas - Paaiškinti socialinio darbo pagrindus teikiant klientams bendrąsias ir specialiąsias socialines paslaugas. Uždaviniai: 1. Paaiškinti socialinių paslaugų sampratą, tikslus ir rūšis. 2. Pristatyti socialinių paslaugų gavėjų ir teikėjų ypatumus. 3. Supažindinti su socialinio darbo teorijomis ir metodais. Praktinių užduočių atlikimas: argumentuotai paaiškintos socialinio darbo veiklos galimybės ir asmenų poreikius sprendžiant socialines problemas. Sukuria socialinio darbo veiksmų planą pagal pateiktą situaciją.
2 diena (8 akad. val.) 9.00 – 15.00	Socialinio darbo su pagyvenusiais asmenimis specifiika Tikslas – supažindinti su socialinio darbo specifiika dirbant su pagyvenusiais asmenimis. Uždaviniai: 1. Aptarti socialinio darbo su senyvo amžiaus asmenimis ypatumus teikiant socialines paslaugas. 2. Apžvelgti darbo su klientu, atsižvelgiant į senatvės, vyresniame amžiuje būdingų ligų ir/ar negalios įtakotus asmenybės, elgesio, suvokimo ir fizinius pokyčius, ypatumus. 3. Suteikti žinių apie galimas klientų sveikatos problemas bei adaptacijos sunkumus. Praktinių užduočių atlikimas: Iš pateiktų situacijų, išskiriami būdingi ligų ir/ar negalios įtakoti asmenybės bruožai. Senyvo amžiaus asmens, socialinių paslaugų poreikiai grindžiami praktiniais pavyzdžiais ir argumentais. Modeliuojama situacija atsižvelgiant į senatvės, vyresniame amžiuje būdingų ligų ir/ar negalios įtakotus asmenybės, elgesio, suvokimo ir fizinius pokyčius praktiškai pritaikant socialinių paslaugų teikime, vėliau analizuojama ir reflektuojama.
3 diena (8 akad. val.) 9.00 – 15.00	Individualios priežiūros personalo kompetencija ir atsakomybė, vertybės ir etika Tikslas - Aptarti individualios priežiūros personalo profesinius vaidmenis ir atsakomybes bei socialinio darbo vertybes ir etiką. 1. Pristatyti bendrąsias, profesines ir specialiąsias kompetencijas. 2. Suteikti žinių apie saugios aplinkos kūrimą, žmogaus teises bei tolerancijos skatinimą teikiant socialines paslaugas. 3. Supažindinti su socialinio darbo vertybėmis bei etika. Praktinių užduočių atlikimas: Iš pateiktų situacijų, išskiriamos vertybės, kurios iliustruojamos konkrečiais pavyzdžiais. Pasitelkus Lietuvos socialinių darbuotojų etikos kodeksą išskiriamos svarbiausios vertybės, kurios būdingos socialinio darbuotojo padėjėjo veikloje, pateikiama konkretūs pavyzdžiai ir argumentuojama. Parengiamas asmeninių ir profesinių vertybių paveikslas. Taikomi efektyvios socialinės pagalbos principai imitacinėje aplinkoje atliekant komandines užduotis žaidybiniu metodu. Nagrinėjami atvejai su etinėmis dilemomis ir pateikiami argumentai bei sprendimo būdai.

4 diena (8 akad. val.) 9.00 – 15.00	Bendravimo ir bendradarbiavimo įgūdžių lavinimas Tikslas – pristatyti bendravimo ir bendradarbiavimo ypatumus su klientais ir kolegomis. Uždaviniai: 1. Apžvelgti bendravimo ypatumus su senyvo amžiaus asmenimis. 2. Aptarti bendravimo ir bendradarbiavimo problemas teikiant socialines paslaugas. 3. Suteikti žinių apie konfliktų sprendimo ir streso valdymo būdus. 4. Supažindinti su komandinio darbo įgūdžių ugdymu, atsakomybių pasiskirstymu tarp socialinio darbuotojo ir kitų specialistų. Praktinių užduočių atlikimas: Pasitelkiant vaidybos elementus ir modeliuojant atvejį siekiama išsiaiškinti bendravimo būdus, principus, trukdžius. Vėliau atliekama išsami refleksija žodžiu apie bendravimą su klientais ir galimas bendravimo klaidas, taip pat pateikiamos rekomendacijos bendravimo problemos šalininti. Nagrinėjamas atvejis, kuomet buvo pažeista socialinio darbuotojo padėjėjo etika, pateikiami
5 diena (8 akad. val.) 9.00 – 15.00	Socialinių paslaugų organizavimas ir teikimas Tikslas – pristatyti socialinių paslaugų organizavimą ir teikimą stacionariose/nestacionariose socialinių paslaugų įstaigose ir asmens namuose. Uždaviniai: 1. Aptarti individualios priežiūros personalo - lankomosios priežiūros darbuotojų ir socialinių darbuotojų padėjėjų funkcijas. 2. Aptarti problemas susijusias su socialinių paslaugų organizavimu ir poreikių tenkinimu senyvo amžiaus žmonėms. 3. Aptarti personalo vaidmenis. Praktinių užduočių atlikimas: Pademonstruojama diskretiška pagalba apsirengiant. Modeliuojama situacija pagalbos namų ruošoje ir reflektuojama. Pasitelkiant žinias sudaromas dienos veiklų planas. Pagal instrukcijas pademonstruojamas kliento maisto poreikio nustatymas, maisto nupirkimas, gaminimas ir namų tvarkymas teikiant socialines paslaugas. Sudarytas pagyvenusio amžiaus asmens mėnesio biudžetas iliustruotas pavyzdžiais. Pagal pateiktą situaciją, imituoja problemų sprendimą, atlieka komandines užduotis žaidybinio metodu

► DALYVIAMS IŠDUODAMI KVALIFIKACIJOS PAŽYMĖJIMAI.

DĖL MOKYMŲ REGISTRACIJOS,
AR IŠKILUS KLAUSIMAMS KREIPTIS:

UGNE.BALT@MRUNI.EU

+370 625 3942